

Rozkład zajęć

ARCHIWISTYKA, BIUROWOŚĆ I CYFRYZACJA, 1 rok (studia stacjonarne drugiego stopnia)

Studenci realizują także w tym semestrze kurs BHK na platformie moodle

Studenci realizują także w tym semestrze szkolenie biblioteczne

Podstawy zakładania działalności gospodarczej 15h – Instytut Prawa – zajęcia zostaną rozplanowane po otrzymaniu informacji o prowadzącym

Dzień/data	Godziny zajęć						
	8.00 – 9.30	9.45 – 11.15	11.30 – 13.00	13.15 – 14.45	15.00 – 16.30	16.45 – 18.15	18.30 – 20.00
Poniedziałek	8:00-9:30 Cyfryzacja w Polsce (30h) dr M. Cołbecka sala 368 od 6 X	9:45-11:15 2 połowa semestru od 23 XI Komunikacja społeczna i public relations w instytucjach (15h) dr M. Cołbecka sala 368					
Wtorek	8:00-9:30 Metodyka gromadzenia zasobu archiwalnego (30h) dr M. Niedźwiedzka zajęcia zdalne od 7 X	9:45-11:15 1 połowa semestru od 7 X E-administracja (15h) dr B. Bielaszka-Podgórny zajęcia zdalne 2 połowa semestru Metodyka opracowania dokumentacji aktowej I (15h) dr M. Niedźwiedzka zajęcia zdalne od 24 XI		13:15-14:45 1 połowa semestru Metodyka przechowywania i zabezpieczenia dokumentacji (15h) dr H. Mazur sala 368 od 7 X	15:00-16:30 Wybrane zagadnienia historii Krakowa (20h/30h) dr hab. prof. UKEN K. Kłoc sala 368 od 7 X	16:45-18:15 Organizacja pracy we współczesnej kancelarii (30h) dr H. Mazur sala 333 od 7 X	18:30-20:00 Technologie informacyjne w pracy biurowej (30h) dr J. Pieczara Sala 370 Od 7 X

Środa					15:00-16:30 Budowa baz danych (20h) dr hab. prof. UKEN M. Wyżga sala 368 od 7 X	16:45-18:15 Warsztat badawczy (30h) prof. dr hab. Z. Noga sala 368 od 14 X	

Czwartek			11:30-13:00 2 połowa semestru Od 26 XI Wybrane zagadnienia historii Krakowa (10h/30h) prof. dr hab J. Rajman sala 333	13:15-14:45 2 połowa semestru LUB wcześniej jeżeli znajdzie się inna sala Samorząd terytorialny we współczesnej Polsce (15h) dr hab. prof. UKEN A. Chłosta-Sikorska sala 337			
Piątek							

opiekun roku: dr M. Cołbecka

Legenda: Wykład Ćwiczenia Seminarium