**Kraków 2025. 05. 07.**

**Instrukcja praktyki z historii w szkole ponadpodstawowej – specjalność nauczycielska, I rok II stopnia - studia stacjonarne – rozpoczynające się w roku akademickim 2024/25 – IHiA UKEN**

1. Studenci odbywają praktykę w wymiarze **60 godzin (3 tygodnie) od 8 do 26 września 2025 roku.** Formalnie praktyka przypisana **jest do III semestru studiów II stopnia**.
2. Od początku praktyki poznają mechanizm funkcjonowania szkoły, specyfikę pracy pedagogiczno – dydaktycznej, uczestnicząc w zajęciach wyznaczonych im przez nauczyciela – opiekuna praktyki.
3. Do obowiązków szkoły i szkolnego opiekuna praktyki należy zapewnienie warunków praktykantowi:

- do prowadzenia lekcji na wysokim poziomie naukowym, metodycznym i wychowawczym – **zgodnie z zapisanymi w karcie kursu z dydaktyki historii w szk. ponadpodstawowej efektami uczenia się**,

- do zapoznania się z organizacyjnymi podstawami funkcjonowania szkoły.

1. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym zapisują lekcje hospitowane i prowadzone samodzielnie oraz inne czynności przewidziane instrukcją praktyki. Po zakończeniu praktyki dziennik praktyk podpisuje nauczyciel-opiekun oraz dyrektor szkoły.
2. Po zakończeniu praktyki nauczyciel - opiekun ze szkoły, w której była praktyka, wystawia studentowi- praktykantowi opinię o jego praktyce i zalicza praktykę. **W opinii stwierdza w jakim stopniu osiągnięte zostały efekty uczenia się zapisane w karcie kursu dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej - teoria i praktyka.**
3. **Kopię** opinii student oddaje kierownikowi praktyk w Instytucie Historii i Archiwistyki. Opinia jest podstawą zaliczenia praktyki. Przychodząc po zaliczenie student przynosi kopię opinii oraz dziennik praktyk (do wglądu) i 1 wybrany przez siebie konspekt (do wglądu). Kopia opinii jest przechowywana w Katedrze Historii Najnowszej i Edukacji Historycznej IHiA przez 5 lat od zakończenia praktyki przez studenta.
4. W razie zawieszenia przez szkołę zajęć stacjonarnych i przejścia do zajęć zdalnych, student kontynuuje praktykę zdalnie. Ustala z nauczycielem-opiekunem i dyrekcją szkoły zasady zdalnego odbywania praktyki. Wypełnia zadania i obowiązki polecone mu przez szkołę zgodnie z instrukcją praktyki..
5. **W szczególnych przypadkach** student może być całkowicie lub częściowo zwolniony z praktyki z historii w szkole ponadpodstawowej **przez Kierownika Praktyk Studenckich w IHiA**, zgodnie legislacjami ministerialnymi, zarządzeniami uczelni ***Regulamin Praktyk Pedagogicznych z 2 sierpnia 2024 roku*** i po stwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się z dydaktyki historii **(Regulamin zmienia się corocznie ok. sierpnia danego roku kalendarzowego)**
6. Zgoda szkoły – wypełniona przez Studentów i Szkołę powinna być dostarczona Kierownikowi Praktyk w IHiA - najpóźniej do15 czerwca 2025 roku. **Studenci nie mogą rozpocząć praktyki przed otrzymaniem przez szkołę skierowania na praktykę z uczelni dla danego Studenta (-tki) !!!!! Kwestionariusz zgody szkoły znajduje się na stronie IHiA.**
7. W szczególnych przypadkach studenci studiów **stacjonarnych** mogą realizować praktykę – ze względu na ich inne uczelniane obowi**ą**zki w innym terminie niż wyznaczonym, ale po ukończeniu wszystkich zajęć kursu dydaktyka historii w szk. ponadpodstawowej (ćwiczenia audytoryjne, wykład – egzamin, zajęcia w szkole, przeprowadzenie lekcji próbnej) np. we wcześniejszym terminie, po stwierdzeniu przez prowadzących zajęcia z tego kursu, że zostały osiągnięte przez nich efekty uczenia się. Zgod**ę na realizację praktyki w innym terminie wyraża Dyrekcja IHiA, po uzyskaniu pozytywnej opinii ze strony Kierownika Praktyk Zawodowych Pedagogicznych w IHiA.**
8. **Zgodnie z aktualnymi przepisami prawa powszechnego i oświatowego, Studenci udający się na praktykę muszą posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności pozwalające im na wykonywanie czynności dydaktycznych i pedagogicznych w szkole.**

*Szczegółowy zakres obowiązków studentów na praktyce i ich proponowane godzinowe rozliczenie dla poszczególnych praktyk studenckich przedstawia poniższa tabela.* ***Poszczególne czynności praktyki – z wyjątkiem lekcji obserwowanych i prowadzonych –*** *mogą być zrealizowane w różnym wymiarze godzinowym, niż proponowany w tabeli.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Czynności realizowane przez Studentów podczas praktyki** | |
| **Rodzaj obowiązków studenta** | **Proponowany czas zaangażowania studenta w realizację obowiązku** |
| Zapoznanie się z programem i regulaminem praktyki. Ustalenie ze szkolnym opiekunem praktyki harmonogramu praktyk | **2 godziny lekcyjne** |
| Przygotowanie ze szkolnym opiekunem praktyki i omówienie charakteru zajęć, które przewidziano programem praktyki, ustalenie zasad współpracy w razie konieczności nauczania zdalnego | **2 godziny lekcyjne** |
| Zapoznanie się z organizacją pracy, dokumentacją szkoły (np. statut szkoły, wewnątrzszkolny system oceniania itd.), nauczyciela wychowawcy (plan wychowawczy, e-dziennik, plan wynikowy, dziennik zajęć pozalekcyjnych) programem nauczania i podręcznikami wykorzystywanymi w danej szkole, zapoznanie się z formami pracy zdalnej prowadzonej w szkole | **2 godziny lekcyjne** |
| Udział w różnych formach pracy szkoły i nauczyciela (np. zebranie rodziców, posiedzenie Rady Pedagogicznej, posiedzenie Rady Szkoły, zebranie samorządu uczniowskiego, wycieczki, uroczystości i apele, dyżury, zapoznanie się ze specyfiką pracy pedagoga szkolnego w danej placówce oświatowej) | **5 godzin lekcyjnych** |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyk do udziału w różnych formach pracy – w zależności od specyfiki placówki. Zwrócenie uwagi na prowadzenie zajęć przedmiotowych z uczniami o różnych dysfunkcjach i specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz zasad zdalnego nauczania | **3 godziny lekcyjnych** |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyki do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem różnych multimediów, w tym tablicy interaktywnej, laptopów itd. również w zakresie nauczania zdalnego | **3 godziny lekcyjne** |
| Współpraca ze szkolnym opiekunem praktyk w zakresie: uzyskiwania wskazówek dotyczących prowadzonych przez studenta zajęć (lekcji), a w szczególności dot. tematu zajęć treści koniecznych dla jego realizacji uzyskanych przez ucznia wcześniej, materiału, który powinien być zrealizowany, nauczania zdalnego | **3 godziny lekcyjne** |
| Omówienie zajęć prowadzonych przez studenta i uzasadnienie ich oceny, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć w stosunku do przedstawionego konspektu oraz osiąganych efektów kształcenia | **8 godzin lekcyjnych** |
| Zapoznanie się z warsztatem pracy szkolnego opiekuna praktyki, zasadami i doświadczeniami w zdalnym nauczaniu historii | **2 godziny lekcyjne** |
| Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w szkole oraz w razie konieczności zdalnie, w tym lekcji z historii i teraźniejszości | **12 godzin lekcyjnych** |
| Hospitacja lekcji prowadzonych przez szkolnego opiekuna praktyk, ewentualnie studentów odbywających praktykę w tym samym terminie, prowadzonych w szkole oraz w razie konieczności zdalnie | **4 godziny lekcyjne** |
| Konstruowanie zadań kontrolnych dla uczniów, omówienie ich z nauczycielem. Mogą one być wykorzystane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym. Sprawdzenie i ocena prac uczniów, omówienie wyników kontroli z nauczycielem | **2 godziny lekcyjne** |
| Przygotowanie konspektów do prowadzonych zajęć (lekcji), omówienie ich z nauczycielem, przygotowanie prezentacji multimedialnych, przygotowanie materiałów do zdalnego nauczania, zarówno do lekcji studenta jak i nauczyciela -opiekuna. | **12 godzin lekcyjnych** |
| **Razem** | **60 godzin lekcyjnych** |

**Dr hab. Józef Brynkus prof. UKEN w Krakowie**

**Kierownik Praktyk w IHiA**