

**Instrukcja praktyki z historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej – specjalność nauczycielska, I rok II stopnia - studia stacjonarne.**

1. Studenci odbywają praktykę w wymiarze **60 godzin (3 tygodnie) od 9 do 27 września 2024 roku.** Formalnie praktyka przypisana **jest do III semestru studiów II stopnia.**
2. Od początku praktyki poznają mechanizm funkcjonowania szkoły, specyfikę pracy pedagogiczno – dydaktycznej, uczestnicząc w zajęciach wyznaczonych im przez nauczyciela – opiekuna praktyki.
3. Do obowiązków szkoły i szkolnego opiekuna praktyki należy zapewnienie warunków praktykantowi:
  - do prowadzenia lekcji na wysokim poziomie naukowym, metodycznym i wychowawczym – **zgodnie z zapisanymi w karcie kursu z dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości w szk. ponadpodstawowej efektami uczenia się,**
  - do zapoznania się z organizacyjnymi podstawami funkcjonowania szkoły.
4. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym zapisują lekcje hospitowane i prowadzone samodzielnie oraz inne czynności przewidziane instrukcją praktyki. Po zakończeniu praktyki dziennik praktyk podpisuje nauczyciel-opiekun oraz dyrektor szkoły.
5. Po zakończeniu praktyki nauczyciel - opiekun ze szkoły, w której była praktyka, wystawia studentowi-praktykantowi opinię o jego praktyce i zalicza praktykę. **W opinii stwierdza w jakim stopniu osiągnięte zostały efekty uczenia się zapisane w karcie kursu dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej - teoria i praktyka.**
6. **Kopie** opinii student oddaje kierownikowi praktyk w Instytucie Historii i Archiwistyki. Opinia jest podstawą zaliczenia praktyki. Przychodząc po zaliczenie student przynosi kopie opinii oraz dziennik praktyk (do wglądu) i 1 wybrany przez siebie konspekt (do wglądu). Kopia opinii jest przechowywana w Katedrze Historii Najnowszej i Edukacji Historycznej IHIA przez 5 lat od zakończenia praktyki przez studenta.
7. W razie zawieszenia przez szkołę zajęć stacjonarnych i przejścia do zajęć zdalnych, student kontynuuje praktykę zdalnie. Ustala z nauczycielem-opiekunem i dyrekcją szkoły zasady zdalnego odbywania praktyki. Wypełnia zadania i obowiązki polecone mu przez szkołę zgodnie z instrukcją praktyki..
8. W szczególnych przypadkach student może być całkowicie lub częściowo zwolniony z praktyki z historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej, zgodnie legislacjami ministerialnymi, zarządzeniami uczelni i po stwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się z dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości **przez Kierownika Praktyk Studenckich w IHIA.**
9. Zgoda szkoły – wypełniona przez Studentów i Szkołę powinna być dostarczona Kierownikowi Praktyk w IHIA - **co najmniej 4 tygodnie** przed przewidywanym terminem praktyki. **Studenci nie mogą rozpocząć praktyki przed otrzymaniem przez szkołę skierowania na praktykę z uczelni dla danego Studenta (-tki) !!!!! Kwestionariusz zgody szkoły znajduje się na stronie IHIA.**
10. W szczególnych przypadkach studenci studiów **stacjonarnych** mogą realizować praktykę – ze względu na ich inne uczelniane obowiązki w innym terminie niż wyznaczonym, ale po ukończeniu wszystkich zajęć kursu dydaktyka historii w szk. ponadpodstawowej (ćwiczenia audytoryjne, wykład – egzamin, zajęcia w szkole, przeprowadzenie lekcji próbnej) we wcześniejszym terminie, po stwierdzeniu przez prowadzących zajęcia z tego kursu, że zostały osiągnięte przez nich efekty uczenia się. Zgodę **na realizację praktyki w innym terminie wyraża Dyrekcja IHIA, po uzyskaniu pozytywnej opinii ze strony Kierownika Praktyk Zawodowych Pedagogicznych w IHIA.**

Szczegółowy zakres obowiązków studentów na praktyce i ich proponowane godzinowe rozliczenie dla poszczególnych praktyk studenckich przedstawia poniższa tabela. **Poszczególne czynności praktyki – z wyjątkiem lekcji obserwowanych i prowadzonych** – mogą być zrealizowane w różnym wymiarze godzinowym, niż proponowany w tabeli.

| <b>Czynności realizowane przez Studentów podczas praktyki</b>   |   |
|---|---|
| <b>Rodzaj obowiązków studenta</b>   | <b>Proponowany czas zaangażowania studenta w realizację obowiązku</b> |
| Zapoznanie się z programem i regulaminem praktyki. Ustalenie ze szkolnym opiekunem praktyki harmonogramu praktyk  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Przygotowanie ze szkolnym opiekunem praktyki i omówienie charakteru zajęć, które przewidziano programem praktyki, ustalenie zasad współpracy w razie konieczności nauczania zdalnego  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Zapoznanie się z organizacją pracy, dokumentacją szkoły (np. statut szkoły, wewnętrzny system oceniania itd.), nauczyciela wychowawcy (plan wychowawczy, e-dziennik, plan wynikowy, dziennik zajęć pozalekcyjnych) programem nauczania i podręcznikami wykorzystywanymi w danej szkole, zapoznanie się z formami pracy zdalnej prowadzonej w szkole | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Udział w różnych formach pracy szkoły i nauczyciela (np. zebranie rodziców, posiedzenie Rady Pedagogicznej, posiedzenie Rady Szkoły, zebranie samorządu uczniowskiego, wycieczki, uroczystości i apele, dyżury, zapoznanie się ze specyfiką pracy pedagoga szkolnego w danej placówce oświatowej)   | <b>5 godzin lekcyjnych</b>  |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyk do udziału w różnych formach pracy – w zależności od specyfiki placówki. Zwrócenie uwagi na prowadzenie zajęć przedmiotowych z uczniami o różnych dysfunkcjach i specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz zasad zdalnego nauczania  | <b>3 godziny lekcyjnych</b>   |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyki do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem różnych multimediów, w tym tablicy interaktywnej, laptopów itd. również w zakresie nauczania zdalnego  | <b>3 godziny lekcyjne</b>   |
| Współpraca ze szkolnym opiekunem praktyk w zakresie: uzyskiwania wskazówek dotyczących prowadzonych przez studenta zajęć (lekcji), a w szczególności dot. tematu zajęć treści koniecznych dla jego realizacji uzyskanych przez ucznia wcześniej, materiału, który powinien być zrealizowany, nauczania zdalnego                                     | <b>3 godziny lekcyjne</b>   |
| Omówienie zajęć prowadzonych przez  | <b>8 godzin lekcyjnych</b>  |

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| studenta i uzasadnienie ich oceny, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć w stosunku do przedstawionego konspektu oraz osiągniętych efektów kształcenia   |                             |
| Zapoznanie się z warsztatem pracy szkolnego opiekuna praktyki, zasadami i doświadczeniami w zdalnym nauczaniu historii  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w szkole oraz w razie konieczności zdalnie, w tym lekcji z historii i teraźniejszości   | <b>12 godzin lekcyjnych</b> |
| Hospitacja lekcji prowadzonych przez szkolnego opiekuna praktyk, ewentualnie studentów odbywających praktykę w tym samym terminie, prowadzonych w szkole oraz w razie konieczności zdalnie  | <b>4 godziny lekcyjne</b>   |
| Konstruowanie zadań kontrolnych dla uczniów, omówienie ich z nauczycielem. Mogą one być wykorzystane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym. Sprawdzenie i ocena prac uczniów, omówienie wyników kontroli z nauczycielem                  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Przygotowanie konspektów do prowadzonych zajęć (lekcji), omówienie ich z nauczycielem, przygotowanie prezentacji multimedialnych, przygotowanie materiałów do zdalnego nauczania, zarówno do lekcji studenta jak i nauczyciela -opiekuna. | <b>12 godzin lekcyjnych</b> |
| <b>Razem</b>  | <b>60 godzin lekcyjnych</b> |

**Dr hab. Józef Brynkus prof. UKEN w Krakowie  
Kierownik Praktyk w IHiA**