

**Instrukcja praktyki dla II roku historii i wos I stopnia – specjalność nauczycielska - praktyka z historii w szkole podstawowej – od 9 do 27 września 2024 roku.**

**studia stacjonarne**

1. Studenci odbywają praktykę w wymiarze **54 godzin**. **Formalnie praktyka przypisana jest do V semestru studiów I stopnia.**
2. Od początku praktyki poznają mechanizm funkcjonowania szkoły, specyfikę pracy pedagogiczno – dydaktycznej, uczestnicząc w zajęciach wyznaczonych im przez nauczyciela.
3. Do obowiązków szkoły i szkolnego opiekuna należy zapewnienie warunków praktykantowi:
  - do prowadzenia lekcji na wysokim poziomie naukowym, metodycznym i wychowawczym – **zgodnie z zapisanymi w karcie kursu z dydaktyki historii w szk. podstawowej efektami uczenia się,**
  - do zapoznania się z organizacyjnymi podstawami funkcjonowania szkoły.
4. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym zapisują lekcje hospitowane oraz prowadzone samodzielnie. Po zakończeniu praktyki dziennik praktyk podpisuje nauczyciel-opiekun oraz dyrektor szkoły.
5. Po zakończeniu praktyki nauczyciel -opiekun wystawia studentowi- praktykantowi opinię o jego praktyce, oraz zalicza praktykę z oceną. **W opinii zaznacza w jakim stopniu osiągnięte zostały efekty uczenia się zapisane w karcie kursu z dydaktyki historii w szkole podstawowej - teoria i praktyka.** Kopię opinii student oddaje kierownikowi praktyk na uczelni, a w przypadku wyznaczenia opiekuna praktyk – opiekunowi praktyk. Opinia jest podstawą zaliczenia praktyki – **kopia jest przechowywana w IHiA przez 5 lat od ukończenia praktyki.** Oryginał opinii student zachowuje dla siebie. Aby uzyskać zaliczenie z praktyki student przedstawia opiekunowi/kierownikowi praktyk z IHiA
  - **kopię opinii**
  - **dziennik praktyk**
  - **1 konspekt** prowadzonej przez niego lekcji (**do wglądu**).
6. W przypadku **wyznaczenia** opiekuna praktyki z IHiA, student jest zobowiązany poinformować go o rozpoczęciu praktyki – w terminie do 3 dni od jej rozpoczęcia.
7. W razie zawieszenia przez szkołę zajęć stacjonarnych i przejścia do zajęć zdalnych, student kontynuuje praktykę zdalnie. Ustala z nauczycielem-opiekunem i dyrekcją szkoły zasady zdalnego nauczania. Wypełnia zadania i obowiązki polecane mu przez szkołę.
8. W szczególnych przypadkach student może być zwolniony z praktyki zawodowej z historii na poziomie szkoły podstawowej – zgodnie z uczelnianymi zarządzeniami oraz ministerialnymi legislacjami po stwierdzeniu przez kierownika praktyk z IHiA, że zostały osiągnięte efekty kształcenia kursu dydaktyka historii w szkole podstawowej – teoria i praktyka **przez Kierownika Praktyk Studenckich w IHiA.**
9. Zgoda szkoły – wypełniona przez Studentów i Szkołę powinna być dostarczona Kierownikowi Praktyk w IHiA - **co najmniej 4 tygodnie** przed przewidywanym terminem praktyki. **Studenci nie mogą rozpocząć praktyki przed otrzymaniem przez szkołę skierowania na praktykę z uczelni dla danego Studenta (-tki) !!!!!** Kwestionariusz zgody szkoły znajduje się na stronie IHiA.
10. W szczególnych przypadkach studenci studiów **stacjonarnych** mogą realizować praktykę – ze względu na ich inne uczelniane obowiązki w innym terminie niż wyznaczonym, ale po ukończeniu wszystkich zajęć kursu dydaktyka historii w szk. ponadpodstawowej (ćwiczenia audytoryjne, wykład – egzamin, zajęcia w szkole, przeprowadzenie lekcji próbnej) we wcześniejszym terminie, po stwierdzeniu przez prowadzących zajęcia z tego kursu, że zostały osiągnięte przez nich efekty uczenia się. Zgodę **na realizację praktyki w innym terminie** wyraża Dyrekcja IHiA, po uzyskaniu pozytywnej opinii ze strony Kierownika Praktyk Zawodowych Pedagogicznych w IHiA.

*Szczegółowy zakres obowiązków studentów na praktyce i ich proponowane godzinowe rozliczenie dla poszczególnych zajęć praktyk studenckich przedstawia poniższa tabela:*

| <b>Rodzaj obowiązków studenta</b>  | <b>Proponowany czas zaangażowania studenta w realizację obowiązku</b> |
|--|---|
| Zapoznanie się z programem i regulaminem praktyki. Ustalenie ze szkolnym opiekunem praktyki harmonogramu praktyk   | <b>1 godzina lekcyjna</b>   |
| Przygotowanie ze szkolnym opiekunem praktyki i omawianie zajęć, które przewidziano programem praktyki, ustalenie zasad współpracy w razie konieczności nauczania zdalnego  | <b>1 godzina lekcyjna</b>   |
| Zapoznanie się z organizacją pracy, dokumentacją szkoły (np. statut szkoły, wewnętrzny system oceniania itd.), nauczyciela wychowawcy (plan wychowawczy, e-dziennik plan wynikowy, dziennik zajęć pozalekcyjnych) programem nauczania i podręcznikami wykorzystywanymi w danej szkole, zapoznanie się z formami pracy zdalnej prowadzonej w szkole | <b>1 godzina lekcyjna</b>   |
| Udział w różnych formach pracy szkoły i nauczyciela (np. zebranie rodziców, posiedzenie Rady Pedagogicznej, posiedzenie Rady Szkoły, zebranie samorządu uczniowskiego, wycieczki, uroczystości i apele, dyżury, zapoznanie się ze specyfiką pracy pedagoga szkolnego w danej placówce oświatowej)  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyk do udziału w różnych formach pracy – w zależności od specyfiki placówki. Zwrócenie uwagi na prowadzenie zajęć przedmiotowych z uczniami o różnych dysfunkcjach oraz zasady zdalnego nauczania  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyki do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem różnych multimediów, w tym tablicy interaktywnej, laptopów itd. również nauczania zdalnego  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Współpraca ze szkolnym opiekunem praktyk w zakresie: uzyskiwania wskazówek dotyczących prowadzonych przez studenta zajęć (lekcji), a w szczególności dot. tematu zajęć treści koniecznych dla jego realizacji uzyskanych przez ucznia wcześniej, materiału, który powinien być zrealizowany, nauczania zdalnego                                    | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Omówienie zajęć prowadzonych przez studenta i uzasadnienie ich oceny, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć w stosunku do przedstawionego   | <b>12 godzin lekcyjnych</b>   |

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| konspektu   |                             |
| Zapoznanie się z warsztatem pracy szkolnego opiekuna praktyki, zasadami i doświadczeniami w zdalnym nauczaniu historii  | <b>1 godzina lekcyjna</b>   |
| Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w szkole oraz w razie konieczności zdalnie  | <b>12 godzin lekcyjnych</b> |
| Hospitacja lekcji prowadzonych przez szkolnego opiekuna praktyk, ewentualnie studentów odbywających praktykę w tym samym terminie, prowadzonych w szkole oraz w razie konieczności zdalnie  | <b>4 godziny lekcyjne</b>   |
| Konstruowanie zadań kontrolnych dla uczniów, omówienie ich z nauczycielem. Mogą one być wykorzystane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym. Sprawdzenie i ocena prac uczniów, omówienie wyników kontroli z nauczycielem                  | <b>2 godziny lekcyjne</b>   |
| Przygotowanie konspektów do prowadzonych zajęć (lekcji), omówienie ich z nauczycielem, przygotowanie prezentacji multimedialnych, przygotowanie materiałów do zdalnego nauczania, zarówno do lekcji studenta jak i nauczyciela -opiekuna. | <b>12 godzin lekcyjnych</b> |
| <b>Razem</b>  | <b>54 godziny lekcyjne</b>  |

**Dr hab. Józef Brynkus prof. UKEN**  
**Kierownik praktyk przedmiotowych w IHiA**