

**Instrukcja praktyki z historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej – specjalność nauczycielska, I rok II stopnia - studia stacjonarne.**

1. Studenci odbywają praktykę w wymiarze **54 godzin (3 tygodnie) od 9 do 27 września 2024 roku.** **Formalnie praktyka przypisana jest do III semestru studiów II stopnia.**
2. Od początku praktyki poznają mechanizm funkcjonowania szkoły, specyfikę pracy pedagogiczno – dydaktycznej, uczestnicząc w zajęciach wyznaczonych im przez nauczyciela – opiekuna praktyki.
3. Do obowiązków szkoły i szkolnego opiekuna praktyki należy zapewnienie warunków praktykantowi:
  - do prowadzenia lekcji na wysokim poziomie naukowym, metodycznym i wychowawczym – **zgodnie z zapisanymi w karcie kursu z dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości w szk. ponadpodstawowej efektami uczenia się.**
  - do zapoznania się z organizacyjnymi podstawami funkcjonowania szkoły.
4. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym zapisują lekcje hospitowane i prowadzone samodzielnie oraz inne czynności przewidziane instrukcją praktyki. Po zakończeniu praktyki dziennik praktyk podpisuje nauczyciel-opiekun oraz dyrektor szkoły.
5. Po zakończeniu praktyki nauczyciel - opiekun ze szkoły, w której była praktyka, wystawia studentowi-praktykantowi opinię o jego praktyce i zalicza praktykę. **W opinii stwierdza w jakim stopniu osiągnięte zostały efekty uczenia się zapisane w karcie kursu dydaktyki historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej - teoria i praktyka.**
6. **Kopię** opinii student oddaje kierownikowi praktyk w Instytucie Historii i Archiwistyki. Opinia jest podstawą zaliczenia praktyki. Przychodząc po zaliczenie student przynosi kopię opinii oraz dziennik praktyk (do wglądu) i 1 wybrany przez siebie konspekt (do wglądu). Kopia opinii jest przechowywana w Katedrze Historii Najnowszej i Edukacji Historycznej IHiA przez 5 lat od zakończenia praktyki przez studenta.
7. W razie zawieszenia przez szkołę zajęć stacjonarnych i przejścia do zajęć zdalnych, student kontynuuje praktykę zdalnie. Ustala z nauczycielem-opiekunem i dyrekcją szkoły zasady zdalnego odbywania praktyki. Wypełnia zadania i obowiązki polecone mu przez szkołę zgodnie z instrukcją praktyki..
8. W szczególnych przypadkach student może być całkowicie lub częściowo zwolniony z praktyki z historii oraz historii i teraźniejszości w szkole ponadpodstawowej, zgodnie legislacjami ministerialnymi, zarządzeniami uczelni i po stwierdzeniu osiągnięcia efektów uczenia się z dydaktyki historii o raz historii i teraźniejszości przez Kierownika Praktyk Studenckich w IHiA.
9. Zgoda szkoły – wypełniona przez Studentów i Szkołę powinna być dostarczona Kierownikowi Praktyk w IHiA - **co najmniej 4 tygodnie** przed przewidywanym terminem praktyki. **Studenci nie mogą rozpocząć praktyki przed otrzymaniem przez szkołę skierowania na praktykę z uczelni dla danego Studenta (-tki) !!!!!** Kwestionariusz zgody szkoły znajduje się na stronie IHiA.
10. W szczególnych przypadkach studenci studiów **stacjonarnych** mogą realizować praktykę – ze względu na ich inne uczelniane obowiązki w innym terminie niż wyznaczonym, ale po ukończeniu wszystkich zajęć kursu dydaktyka historii w szk. ponadpodstawowej (ćwiczenia audytoryjne, wykład – egzamin, zajęcia w szkole, przeprowadzenie lekcji próbnej) we wcześniejszym terminie, po stwierdzeniu przez prowadzących zajęcia z tego kursu, że zostały osiągnięte przez nich efekty uczenia się. Zgodę **na realizację praktyki w innym terminie** wyraża Dyrekcja IHiA, po uzyskaniu pozytywnej opinii ze strony Kierownika Praktyk Zawodowych Pedagogicznych w IHiA.

Szczegółowy zakres obowiązków studentów na praktyce i ich proponowane godzinowe rozliczenie dla poszczególnych praktyk studenckich przedstawia poniższa tabela. **Poszczególne czynności praktyki – z wyjątkiem lekcji obserwowanych i prowadzonych** – mogą być zrealizowane w różnym wymiarze godzinowym, niż proponowany w tabeli.

<b>Czynności realizowane przez Studentów podczas praktyki</b>	
<b>Rodzaj obowiązków studenta</b>	<b>Proponowany czas zaangażowania studenta w realizację obowiązku</b>
Zapoznanie się z programem i regulaminem praktyki. Ustalenie ze szkolnym opiekunem praktyki harmonogramu praktyk	<b>1 godzina lekcyjna</b>
Przygotowanie ze szkolnym opiekunem praktyki i omówienie charakteru zajęć, które przewidziano programem praktyki, ustalenie zasad współpracy w razie konieczności nauczania zdalnego	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Zapoznanie się z organizacją pracy, dokumentacją szkoły (np. statut szkoły, wewnętrzny system oceniania itd.), nauczyciela wychowawcy (plan wychowawczy, e-dziennik, plan wynikowy, dziennik zajęć pozalekcyjnych) programem nauczania i podręcznikami wykorzystywanymi w danej szkole, zapoznanie się z formami pracy zdalnej prowadzonej w szkole	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Udział w różnych formach pracy szkoły i nauczyciela (np. zebranie rodziców, posiedzenie Rady Pedagogicznej, posiedzenie Rady Szkoły, zebranie samorządu uczniowskiego, wycieczki, uroczystości i apele, dyżury, zapoznanie się ze specyfiką pracy pedagoga szkolnego w danej placówce oświatowej)	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyk do udziału w różnych formach pracy – w zależności od specyfiki placówki. Zwrócenie uwagi na prowadzenie zajęć przedmiotowych z uczniami o różnych dysfunkcjach i specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz zasad zdalnego nauczania	<b>2 godziny lekcyjnych</b>
Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyki do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem różnych multimediów, w tym tablicy interaktywnej, laptopów itd. również w zakresie nauczania zdalnego	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Współpraca ze szkolnym opiekunem praktyk w zakresie: uzyskiwania wskazówek dotyczących prowadzonych przez studenta zajęć (lekcji), a w szczególności dot. tematu zajęć treści koniecznych dla jego realizacji uzyskanych przez ucznia wcześniej, materiału, który powinien być zrealizowany, nauczania zdalnego	<b>3 godziny lekcyjne</b>
Omówienie zajęć prowadzonych przez	<b>8 godzin lekcyjnych</b>

studenta i uzasadnienie ich oceny, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć w stosunku do przedstawionego konspektu oraz osiągniętych efektów kształcenia	
Zapoznanie się z warsztatem pracy szkolnego opiekuna praktyki, zasadami i doświadczeniami w zdalnym nauczaniu historii	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w szkole oraz w razie konieczności zdalnie, w tym lekcji z historii i terazniejszości	<b>12 godzin lekcyjnych</b>
Hospitacja lekcji prowadzonych przez szkolnego opiekuna praktyk, ewentualnie studentów odbywających praktykę w tym samym terminie, prowadzonych w szkole oraz w razie konieczności zdalnie	<b>4 godziny lekcyjne</b>
Konstruowanie zadań kontrolnych dla uczniów, omówienie ich z nauczycielem. Mogą one być wykorzystane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym. Sprawdzenie i ocena prac uczniów, omówienie wyników kontroli z nauczycielem	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Przygotowanie konspektów do prowadzonych zajęć (lekcji), omówienie ich z nauczycielem, przygotowanie prezentacji multimedialnych, przygotowanie materiałów do zdalnego nauczania, zarówno do lekcji studenta jak i nauczyciela -opiekuna.	<b>12 godzin lekcyjnych</b>
<b>Razem</b>	<b>54 godziny lekcyjne</b>

**Dr hab. Józef Brynkus prof. UKEN w Krakowie  
Kierownik Praktyk w IHiA**