

**Instrukcja praktyki dla II roku historii i wos I stopnia – specjalność nauczycielska - praktyka z historii w szkole podstawowej – od 1 września 2024 do 31 stycznia 2025 roku**

**studia niestacjonarne**

1. Studenci odbywają praktykę w wymiarze **54 godzin**. Praktyka może być realizowana w systemie ciągłym lub w terminach uzgodnionych z opiekunem praktyki ze szkoły, by wypełnić zadania zapisane w instrukcji praktyki. **Formalnie praktyka przypisana jest do V semestru studiów I stopnia.**
2. Od początku praktyki poznają mechanizm funkcjonowania szkoły, specyfikę pracy pedagogiczno – dydaktycznej, uczestnicząc w zajęciach wyznaczonych im przez nauczyciela.
3. Do obowiązków szkoły i szkolnego opiekuna należy zapewnienie warunków praktykantowi:
  - do prowadzenia lekcji na wysokim poziomie naukowym, metodycznym i wychowawczym – **zgodnie z zapisanymi w karcie kursu z dydaktyki historii w szk. podstawowej efektami uczenia się,**
  - do zapoznania się z organizacyjnymi podstawami funkcjonowania szkoły.
4. Studenci prowadzą dziennik praktyk, w którym zapisują lekcje hospitowane oraz prowadzone samodzielnie. Po zakończeniu praktyki dziennik praktyk podpisuje nauczyciel-opiekun oraz dyrektor szkoły.
5. Po zakończeniu praktyki nauczyciel -opiekun wystawia studentowi- praktykantowi opinię o jego praktyce, oraz zalicza praktykę z oceną. **W opinii zaznacza w jakim stopniu osiągnięte zostały efekty uczenia się zapisane w karcie kursu z dydaktyki historii w szkole podstawowej - teoria i praktyka.** Kopię opinii student oddaje kierownikowi praktyk na uczelni, a w przypadku wyznaczenia opiekuna praktyk – opiekunowi praktyk. Opinia jest podstawą zaliczenia praktyki – **kopia jest przechowywana w IHiA przez 5 lat od ukończenia praktyki.** Oryginał opinii student zachowuje dla siebie. Aby uzyskać zaliczenie z praktyki student przedstawia opiekunowi/kierownikowi praktyk z IHiA
  - **kopię opinii**
  - **dziennik praktyk**
  - **1 konspekt** prowadzonej przez niego lekcji (**do wglądu**).
6. W przypadku **wyznaczenia** opiekuna praktyki z IHiA, student jest zobowiązany poinformować go o rozpoczęciu praktyki – w terminie do 3 dni od jej rozpoczęcia.
7. W razie zawieszenia przez szkołę zajęć stacjonarnych i przejścia do zajęć zdalnych, student kontynuuje praktykę zdalnie. Ustala z nauczycielem-opiekunem i dyrekcją szkoły zasady zdalnego nauczania. Wypełnia zadania i obowiązki polecane mu przez szkołę.
8. W szczególnych przypadkach student może być zwolniony z praktyki zawodowej z historii na poziomie szkoły podstawowej – zgodnie z uczelnianymi zarządzeniami oraz ministerialnymi legislacjami po stwierdzeniu przez kierownika praktyk z IHiA, że zostały osiągnięte efekty kształcenia kursu dydaktyka historii w szkole podstawowej – teoria i praktyka.
9. Studenci studiów **niestacjonarnych** mogą realizować praktykę po ukończeniu wszystkich zajęć kursu dydaktyka historii w szk. podstawowej (ćwiczenia audytoryjne, wykład – egzamin, zajęcia w szkole, przeprowadzenie lekcji próbnej) we wcześniejszym terminie, po stwierdzeniu przez prowadzących zajęcia z tego kursu, że zostały osiągnięte przez nich efekty uczenia się.

*Szczegółowy zakres obowiązków studentów na praktyce i ich proponowane godzinowe rozliczenie dla poszczególnych zajęć praktyk studenckich przedstawia poniższa tabela:*

<b>Rodzaj obowiązków studenta</b>	<b>Proponowany czas zaangażowania studenta w realizację obowiązku</b>
Zapoznanie się z programem i regulaminem praktyki. Ustalenie ze szkolnym opiekunem praktyki harmonogramu praktyk	<b>1 godzina lekcyjna</b>
Przygotowanie ze szkolnym opiekunem praktyki i omawianie zajęć, które przewidziano programem praktyki, ustalenie zasad współpracy w razie konieczności nauczania zdalnego	<b>1 godzina lekcyjna</b>
Zapoznanie się z organizacją pracy, dokumentacją szkoły (np. statut szkoły, wewnątrzszkolny system oceniania itd.), nauczyciela wychowawcy (plan wychowawczy, e-dziennik plan wynikowy, dziennik zajęć pozalekcyjnych) programem nauczania i podręcznikami wykorzystywanymi w danej szkole, zapoznanie się z formami pracy zdalnej prowadzonej w szkole	<b>1 godzina lekcyjna</b>
Udział w różnych formach pracy szkoły i nauczyciela (np. zebranie rodziców, posiedzenie Rady Pedagogicznej, posiedzenie Rady Szkoły, zebranie samorządu uczniowskiego, wycieczki, uroczystości i apele, dyżury, zapoznanie się ze specyfiką pracy pedagoga szkolnego w danej placówce oświatowej)	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyk do udziału w różnych formach pracy – w zależności od specyfiki placówki. Zwroćenie uwagi na prowadzenie zajęć przedmiotowych z uczniami o różnych dysfunkcjach oraz zasady zdalnego nauczania	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Przygotowanie się ze szkolnym opiekunem praktyki do zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem różnych multimediów, w tym tablicy interaktywnej, laptopów itd. również nauczania zdalnego	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Współpraca ze szkolnym opiekunem praktyk w zakresie: uzyskiwania wskazówek dotyczących prowadzonych przez studenta zajęć (lekcji), a w szczególności dot. tematu zajęć treści koniecznych dla jego realizacji uzyskanych przez ucznia wcześniej, materiału, który powinien być zrealizowany, nauczania zdalnego	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Omówienie zajęć prowadzonych przez studenta i uzasadnienie ich oceny, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji zajęć w stosunku do przedstawionego	<b>12 godzin lekcyjnych</b>

konspektu	
Zapoznanie się z warsztatem pracy szkolnego opiekuna praktyki, zasadami i doświadczeniami w zdalnym nauczaniu historii	<b>1 godzina lekcyjna</b>
Samodzielne prowadzenie lekcji przez studenta w szkole oraz w razie konieczności zdalnie	<b>12 godzin lekcyjnych</b>
Hospitacja lekcji prowadzonych przez szkolnego opiekuna praktyk, ewentualnie studentów odbywających praktykę w tym samym terminie, prowadzonych w szkole oraz w razie konieczności zdalnie	<b>4 godziny lekcyjne</b>
Konstruowanie zadań kontrolnych dla uczniów, omówienie ich z nauczycielem. Mogą one być wykorzystane w nauczaniu stacjonarnym jak i zdalnym. Sprawdzenie i ocena prac uczniów, omówienie wyników kontroli z nauczycielem	<b>2 godziny lekcyjne</b>
Przygotowanie konspektów do prowadzonych zajęć (lekcji), omówienie ich z nauczycielem, przygotowanie prezentacji multimedialnych, przygotowanie materiałów do zdalnego nauczania, zarówno do lekcji studenta jak i nauczyciela -opiekuna.	<b>12 godzin lekcyjnych</b>
<b>Razem</b>	<b>54 godziny lekcyjne</b>

**Dr hab. Józef Brynkus prof. UKEN**  
**Kierownik praktyk przedmiotowych w IHiA**