Uniwersytet Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

# Seminarium dyplomowe B

Sylabus zajęć

## Informacje podstawowe

| | |
|---|---|
| **Kierunek studiów**<br>archiwistyka, zarządzanie dokumentacją i infobrokerstwo<br>**Specjalność**<br>-<br>**Jednostka organizacyjna**<br>Instytut Historii i Archiwistyki<br>**Poziom studiów**<br>I stopnia<br>**Forma studiów**<br>studia stacjonarne<br>**Profil studiów**<br>ogólnoakademicki | **Cykl dydaktyczny**<br>2024/25<br>**Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**<br>Zaliczenie bez oceny<br>**Języki wykładowe**<br>polski<br>**Obligatoryjność**<br>Obowiązkowy fakultatywny<br>**Blok zajęciowy**<br>Przedmioty ogólne/obligatoryjne |

| | |
|---|---|
| **Koordynator zajęć** | Hubert Mazur |
| **Prowadzący zajęcia** | Hubert Mazur |

| | | |
|---|---|---|
| **Okres**<br>Semestr 5 | **Forma weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się**<br>Zaliczenie bez oceny<br>**Forma zajęć / liczba godzin / forma zaliczenia**<br>• Seminarium: 15, Zaliczenie bez oceny | **Liczba punktów ECTS**<br>6 |

## Cele kształcenia dla zajęć

| Kod | Cel |
|---|---|
| C1 | Studentka/student zdobywa podstawowe umiejętności w zakresie gromadzenia danych, ich analizy i opracowania oraz prezentowania ich wyników, a także przygotowania tekstu naukowego |

## Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu teorii i metodyki archiwalnej, historii i współczesnj organizacji archiwów, zarządzania dokumentacją

## Efekty uczenia się dla zajęć

| Kod | Efekty uczenia się dla zajęć w zakresie | Efekty uczenia się dla kierunku | Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się dla zajęć |
|---|---|---|---|
| **Wiedzy:** | | | |
| W1 | Studentka/student ugruntowuje i pogłębia wiedzę i oraz znajomość terminologii w zakresie teorii i metodyki archiwalnej oraz archiwoznawstwa oraz dziejów i organizacji kancelarii. | K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| W2 | Studentka/student zna metody badawcze i narzędzia warsztatu archiwisty i historyka | K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| W3 | Studentka/student zna współczesny przedmiot i zakres archiwistyki oraz klasyczne i nowe obszary badawcze archiwistyki. | K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| **Umiejętności:** | | | |
| U1 | Studentka/student potrafi wyszukiwać, gromadzić, analizować i interpretować informacje pochodzące z różnych źródeł oraz przedstawiać wyniki badań | K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| U2 | Studentka/student potrafi syntetyzować, uogólniać i formułować wnioski | K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| U3 | Studentka/student potrafi formułować problemy badawcze oraz stawiać pytania badawcze | K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| U4 | Studentka/student potrafi przygotować tekst z aparatem naukowym | K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |
| **Kompetencji społecznych:** | | | |
| K1 | Studentka/student konieczność przestrzegania norm etycznych w pracy historyka i archiwisty oraz popularyzacji wiedzy historycznej. | K_K01, K_K02, K_K03, K_K04 | Praca dyplomowa, Zadania laboratoryjne |

## Treści programowe dla zajęć

| Lp. | Treści programowe dla zajęć | Efekty uczenia się dla zajęć | Formy zajęć |
|---|---|---|---|
| 1. | Zajęcia organizacyjne. Omówienie profilu seminarium i organizacji pracy. | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |
| 2. | Metody badawcze archiwistyki, metody badawcze historii.Pods Źródła danych w badaniach archiwistycznych | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |

| Lp. | Treści programowe dla zajęć | Efekty uczenia się dla zajęć | Formy zajęć |
|---|---|---|---|
| 3. | Klasyczne i nowe obszary badawcze archiwistyki | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |
| 4. | Postępowanie badawcze – formułowanie problemów badawczych, stawianie pytań, hipotez, tworzenie kwestionariusza badawczego | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |
| 5. | Podstawowe błędy popełniane w pracach naukowych | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |
| 6. | Omawianie nadesłanych rozdziałów pracy licencjackiej | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |
| 7. | Omawianie nadesłanych rozdziałów pracy licencjackiej | W1, W2, W3, U1, U2, U3, U4, K1 | Seminarium |

## Informacje dodatkowe

| Forma zajęć | Metody i formy prowadzenia zajęć |
|---|---|
| Seminarium | Wykład, Dyskusja, Ćwiczenia laboratoryjne, Praca z tekstem |

| Forma zajęć | Warunki zaliczenia zajęć |
|---|---|
| Seminarium | Podstawą do uzyskania zaliczenia jest obecność na zajęciach, aktywne uczestnictwo poprez udział w dyskusji, wykonywanie zadań, przygotowanie prac pisemnych oraz widoczne postępy w pisaniu pracy licencjackiej odpowiadające harmonogramowi zajęć seminaryjnych. |

## Literatura

**Obowiązkowa**


1. Antczak M., Nowacka A., Przypisy, powołania, bibliografia załącznikowa. Jak tworzyć, stosować. Podręcznik, Warszawa 2009;
2. Bibliografia. Metodyka i organizacja, red. Z. Żmigrodzki, Warszawa 2000 (wybrane rozdziały)
3. Chorążyczewski W., Metodologia archiwistyki. Archiwistyka między nauką a refleksją, [w:] Archiwistyka na uniwersytetach, archiwistyka w archiwach, „Toruńskie Konfrontacje Archiwalne", t. 1, red. W. Chorążyczewski, A. Rosa, Toruń 2009;
4. Cołbecka M., Metody badawcze w archiwistyce, „Archiwista Polski", 2016, nr 2;


**Dodatkowa**


1. Nawrocki S., Zagadnienia metod badawczych i metodologii w archiwistyce, „Archeion", t. 69, 1979;
2. Rosa A., Siuda K., Antropologia kulturowa i metody etnograficzne w archiwistyce, „Archiwa-Kancelarie-Zbiory", nr 8 (10), 2017;
3. Ryszewski, Problemy i metody badawcze archiwistyki, Toruń 1985;
4. Szkutnik Z., Metodyka pisania pracy dyplomowej. Skrypt dla studentów, Poznań 2005;


## Nakład pracy studenta i punkty ECTS

| Rodzaje zajęć studenta | Średnia liczba godzin* przeznaczonych na zrealizowane rodzaje zajęć |
|---|---|
| Seminarium | 15 |

| | |
|---|---|
| Przygotowanie do zajęć | 10 |
| Pozostałe godziny w kontakcie | 15 |
| Studiowanie literatury | 20 |
| Zbieranie informacji do zadanej pracy | 20 |
| Przeprowadzenie badań empirycznych | 30 |
| Przygotowanie pracy dyplomowej | 40 |
| | |
| **Łączny nakład pracy studenta** | **Liczba godzin**<br>150 |
| **Liczba punktów ECTS** | **ECTS**<br>6 |

* godzina (lekcyjna) oznacza 45 minut